

<input type="checkbox"/> 1 ^{ère} demande		<input type="checkbox"/> Renouvellement
	Montant de la subvention sollicitée	Secteur d'activités
<input type="checkbox"/> Fonctionnement <input type="checkbox"/> Investissement <input type="checkbox"/> Projet spécifique		<input type="checkbox"/> Culture <input type="checkbox"/> Animaux <input type="checkbox"/> Défense <input type="checkbox"/> Economie <input type="checkbox"/> Loisirs <input type="checkbox"/> Santé <input type="checkbox"/> Social <input type="checkbox"/> Divers

ASSOCIATIONS

DEMANDE DE SUBVENTION

Loi du 1^{er} juillet 1901 relative au contrat d'association

DATE LIMITE DEPOT : 28 octobre 2016

Au service Sports et Vie Associative – Cité Administrative

1. IDENTIFICATION ET COORDONNEES DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association et sigle usuel :

Adresse du siège social :

Nom et coordonnées du responsable de l'association :

.....

Téléphone : Fax :

e-mail :

Nom et coordonnées de la personne en charge du dossier :

.....

.....

Téléphone :

Rayon d'action

communale

intercommunale

départementale

2. FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

Pour un renouvellement, ne compléter que les informations nouvelles ou nécessitant une mise à jour

Descriptif du but et des activités habituelles de l'association

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Composition de l'association (approximativement)

Adhérents :..... Bénévoles :.....

Enfants :..... Adultes :.....

Adhérents habitants de Saint-Dizier :..... de la Haute-Marne :..... Autres :.....

Salariés permanents :..... Dont CDI CDD :.....

Fonction(s) des salariés (Indiquer les temps partiel, mi-temps et tiers-temps) :

.....
.....

Montant des cotisations :

.....

3. ACTIVITES DE L'ANNEE (A ne remplir que si vous ne fournissez pas votre rapport d'activité en annexe)

Principales activités	Fréquence	Quartiers et/ou communes	Nb de personnes participantes	Locaux où a lieu l'activité

6. ATTESTATION SUR L'HONNEUR¹

Je soussigné(e), représentant légal de l'association,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférent ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- M'engage à utiliser l'aide financière allouée conformément à sa destination prévisionnelle ;
- Demande une subvention de : €

Fait, le à :

.....

Signature du représentant légal :

¹ Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

ANNEXE 1 : COMPTE DE RESULTAT décembre 2015 ou juin 2016

Période du / /200 au / /200

CHARGES			PRODUITS		
60	Achats		70	Recettes propres - Services	
Matériel et équipements Fournitures de bureau Eau – Electricité – Gaz Autres fournitures			Ventes Prestations de services Autres participations des usagers (sauf cotisations)		
61	Services extérieurs		74	Subventions de fonctionnement	
Locations Entretien et réparations Assurances Documentation Etudes - Recherches Divers			Etat emplois aidés (CNASEA...) Etat (autres) Europe Etablissements publics Conseil régional Conseil général Commune FASILD CAF Organismes privés		
62	Autres services extérieurs		75	Autres produits de gestion courante	
Honoraires / Rémunération d'intermédiaire Publicité – Publications Frais de déplacements Frais de missions, réception Hébergement – Restauration Frais de formation Frais postaux – Téléphone Services bancaires Cotisations et divers			Produits de gestion courante (sponsoring, etc...) Participation des usagers (cotisations)		
63	Impôts, taxes et versements assimilés		76	Produits financiers	
Taxe sur les salaires Autres taxes et versements assimilés (SACEM)					
64	Frais de personnel		77	Produits exceptionnels	
Salaires bruts Charges sociales Autres frais de personnel (visites médicales...)			Manifestations exceptionnelles Dons		
65	Autres charges de gestion courante		78	Reprises sur amortissement	
66	Charges financières				
Intérêts des emprunts Autres charges financières					
67	Charges exceptionnelles				
Dons – Aides accordées Charges pour manifestations exceptionnelles					
68	Dotations sur amortissements et provisions				
Total des charges			Total des produits		
Excédent de l'exercice			Déficit de l'exercice		
Total général des charges			Total général des produits		
Evaluation des contributions volontaires en nature (si significatives)					
86	Personnel bénévole : mise à disposition gratuite de biens et/ou de services		87	Bénévolat : prestation et/ou dons en nature	

Montant du résultat de l'exercice précédent :

Montant des disponibilités à la fin de l'exercice :

ANNEXE 2: BUDGET PREVISIONNEL 2017

Période du / /200 au / /200

DEPENSES en Euros			RECETTES en Euros		
60	Achats		70	Recettes propres - Services	
	Achat de prestations de services Matériel et équipements Fournitures de bureau Eau – Electricité – Gaz Autres fournitures			Ventes Prestations de services Autres participations des usagers (sauf cotisations)	
61	Services extérieurs		74	Subventions de fonctionnement	
	Locations Entretien et réparations Assurances Documentation Etudes - Recherches Divers			Etat emplois aidés (CNASEA...) Etat (autres) Europe Etablissements publics Conseil régional Conseil général Commune FASILD CAF Organismes privés	
62	Autres services extérieurs		75	Autres produits de gestion courante	
	Honoraires / Rémunération d'intermédiaire Publicité – Publications Frais de déplacements Frais de missions, réception Hébergement – Restauration Frais de formation Frais postaux – Téléphone Services bancaires Cotisations et divers			Produits de gestion courante (sponsoring, etc ...) Participation des usagers (cotisations)	
63	Impôts, taxes et versements assimilés		76	Produits financiers	
	Taxe sur les salaires Autres taxes et versements assimilés (SACEM)				
64	Frais de personnel		77	Produits exceptionnels	
	Salaires bruts Charges sociales Autres frais de personnel (visites médicales...)			Manifestations exceptionnelles Dons	
65	Autres charges de gestion courante		78	Reprises sur amortissement	
66	Charges financières				
	Intérêts des emprunts Autres charges financières				
67	Charges exceptionnelles				
	Dons – Aides accordées Charges pour manifestations exceptionnelles				
68	Dotations sur amortissements et provisions				
Total des charges prévisionnelles			Total des produits prévisionnels		
Evaluation des contributions volontaires en nature (si significatives)					
86	- Personnels bénévoles - mise à disposition gratuités des biens et prestations - Dons en nature		87	- Bénévolat - Prestation et/ou dons en nature - Dons en nature	