



REGLES DE CONSULTATION

Renseignement(s) administratif(s) :

Service des Marchés Publics
Cité Administrative
12 rue de la Commune de Paris
52115 Saint-Dizier Cedex
Tel : 03.25.07.31.46 / Fax : 03.25.56.62.92
marchepublic@mairie-saintdizier.fr
Ingrid FONTAINE ou Nicolas ADAM

Renseignement(s) technique(s) :

Cité administrative
Pôle Maîtrise d'ouvrage
52100 Saint-Dizier
Tel : 03.25.07.31.48
dharmand@mairie-saintdizier.fr
Daniel HARMAND

Objet : Assistance à la maîtrise d'ouvrage pour le diagnostic et le suivi du contrat d'entretien de chaufferies

La Communauté d'Agglomération Saint-Dizier Der et Blaise lance une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour le diagnostic et le suivi du contrat d'entretien de chaufferies.

La prestation demandée au candidat puis titulaire comprendra :

- Le diagnostic des installations (Phase 1)
- Etablir les schémas de fonctionnement d'une partie des installations (Phase 1)
- Réaliser un programme pluriannuel de travaux d'entretien (Phase 2 + phase 3)
- Assister le maître d'ouvrage pour la passation du futur contrat de maintenance et d'exploitation des installations (phase 4)
- Assister le maître de l'ouvrage pour le suivi du contrat les deux premières années (Phase 5)

Le dossier de consultation est composé de :

- Le présent règlement
- Un contrat
- Un cahier des charges techniques et 5 annexes
- La décomposition du prix globale et forfaitaire
- Un questionnaire "entreprises"

Les réponses doivent les éléments suivants :

- Le DC1/DC2 dûment remplis
- Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années choisies pour leur pertinence, dont trois ciblées plus détaillées.
- Une présentation des qualifications dans le domaine thermique et énergétique
- Les attestations d'assurances professionnelles.

- Une réponse aux besoins exprimés plus haut en indiquant l'estimation des jours d'interventions pour chaque partie et chaque phase ainsi que les coûts forfaitaires associés
- Un planning
- Tout autre élément que le candidat jugerait utile pour argumenter sa réponse

Les critères d'attribution du marché seront les suivants :

<i>Critères et sous-critères</i>	<i>Pondération</i>
Critère : Prix des prestations	40%
Critère : Valeur technique	60% dont
références et exemples	15 points
planning	15 points
Contenu du mémoire et méthodologie, moyens mis en œuvre	30 points

Négociations potentielles : Les candidats sont invités à remettre d'emblée leur meilleure proposition. Toutefois, compte tenu des offres reçues et de leur analyse détaillée par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci se réserve la possibilité d'engager une phase de négociation. Conformément à la spécificité de la procédure adaptée, la négociation au titre du présent marché demeure facultative. En cas de négociation, le pouvoir adjudicateur pourra engager librement toutes les discussions qui lui paraissent utiles avec tout ou partie des candidats, voire avec un seul, en vue d'optimiser la ou les propositions jugées les plus intéressantes. Il se réserve également la possibilité d'écarter de la négociation les candidats ayant remis une offre irrégulière ou inacceptable. Cette négociation pourra, dans le cas le plus simple, se réduire à un échange de mails ou, si nécessaire, donner lieu à une, voire plusieurs rencontres de chacun des candidats invités à négocier, ces rencontres donnant lieu à un relevé des conclusions garant de la traçabilité des échanges intervenus.

La date limite de remise des offres est prévue pour **le 21 Mars 2017 à 12h00** . Passé ce délai, votre offre sera obligatoirement rejetée.

Votre proposition devra être réceptionnée par voie dématérialisée sur le site www.xmarches.fr numéro de référence 1732 ou par support papier. Dans ce dernier cas, Ce pli doit contenir dans une seule enveloppe, les pièces définies dans le présent document et devra être remis contre récépissé ou, s'il est envoyé par la poste par pli recommandé avec avis de réception postal, parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées sur la page de garde du présent document et ce, à l'adresse suivante :

Communauté d'Agglomération Saint-Dizier
Service des Marchés Publics
Cité Administrative
12 rue de la Commune de Paris
52115 Saint-Dizier Cedex

Le pli devra indiquer clairement la mention suivante "NE PAS OUVRIR – OFFRE AMO CHAUFFERIES";