

PROJET

CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES

-

**Confection et livraison de repas en liaison froide
pour la restauration
Scolaires / Péri-scolaires et Extra-scolaires**

SOMMAIRE

VISA.....	3
PROPOS LIMINAIRES.....	3
Article 1 : Objet.....	3
Article 2 : Coordonnateur du groupement de commandes.....	3
Article 3 : Membres du groupement.....	3
Article 4 : Missions du coordonnateur.....	3
Article 4.1 : Définitions des besoins.....	4
Article 4.2 : Prestations du coordonnateur.....	4
Article 5 : Adhésion et retrait	4
Article 6 : Durée du Groupement	4
Article 7 : Participation.....	4
Article 8 : Commission d'Appel d'offres du groupement.....	4
Article 9 : Modifications de l'acte constitutif.....	4
Article 10 : Financement.....	4
Article 11 : Litiges.....	5
SIGNATURES de chaque membre	4

VISA

- Vu les articles L.2113-6 et L.2113-7 du Code de la commande publique
- Vu les délibérations des Conseils Municipaux des communes :

PROPOS LIMINAIRES

IL EST PRÉALABLEMENT EXPOSÉ QUE :

Le nouveau Code de la Commande publique entré en vigueur au 1^{er} avril 2019, et plus particulièrement les dispositions des articles L 2113-6 et suivants, définit les conditions du recours au groupement de commandes.

La présente convention vise à définir les conditions de passation et d'exécution des marchés relatifs aux besoins des 14 communes du groupement pour la fourniture de repas en liaison froide pour la restauration Scolaire / Périscolaire et Extra-scolaire.

À LA SUITE DE QUOI, IL EST ARRÊTÉ CE QUI SUIT :

Article 1 : Objet

La constitution de ce groupement de commandes a pour objet précis la fourniture de repas en liaison froide pour la restauration Scolaire / Périscolaire et Extra-scolaire.

Un accord-cadre passé en procédure adaptée en raison de l'objet sera conclu pour pourvoir à ces différents besoins. Sa durée sera de deux ans, renouvelable 1 fois pour la même durée.

Article 2 : Coordonnateur du groupement de commandes

La Ville de Saint-Dizier est coordonnateur du groupement de commandes.

Article 3 : Membres du groupement

Le groupement de commandes est constitué par les communes suivantes :

- Eclaron
- Chamouilley
- Valcourt
- Bettancourt-la-Ferrée
- Humbécourt
- Chancenay
- Chevillon
- Villiers-en-lieu
- Cheminon (RPID Val de Bruzenelle)
- Maurupt-le-Montois (RPID Val de Bruzenelle)
- Troisfontaines l'Abbaye (RPID Val de Bruzenelle)
- Louvemont
- Bayard-sur-Marne
- Ville de Saint-Dizier
- Roches-sur-Marne

Article 4 : Missions du coordonnateur

Article 4.1 : Définition des besoins

Le coordonnateur élabore l'ensemble des dossiers de consultation des entreprises en fonction des besoins des membres.

Article 4.2 : Prestations du coordonnateur

Le coordonnateur assure la passation des marchés, à savoir :

- rédaction des marchés et envoi des avis d'appel public à la concurrence et des avis d'attribution ;
- information des candidats ;
- réception des offres ;
- rédaction des rapports d'analyse du pouvoir adjudicateur ;
- attribution des marchés ;
- information des candidats non retenus
- transmission au contrôle de légalité
- notification des marchés

Article 4.3 : Prestations des membres

Chaque membre assurera la part qui lui revient :

- commande et suivi de l'exécution des prestations le concernant
- établissement des décomptes, acomptes financiers, paiement des factures relatives aux prestations qu'il a commandées
- suivi des garanties contractuelles

Article 5 : Adhésion et retrait

Ce groupement ne permet aucune adhésion nouvelle et aucun retrait.

Article 6 : Durée du Groupement

Le groupement est conclu à compter de la signature du présent acte, après délibérations de chacun des membres portant sur la création du groupement de commandes, jusqu'à la fin du marché.

Article 7 : Participation

Aucune participation des membres du groupement aux frais de gestion et de fonctionnement relatifs aux missions du coordonnateur définies à l'article 4 de la présente convention n'est prévue.

Article 8 : Commission d'attribution des marchés du groupement

Le coordonnateur agissant en tant que mandataire des membres du groupement, il appartient à la Commission des Marchés de la Ville de Saint-Dizier, si nécessaire, de procéder à l'attribution.

Article 9 : Modifications de l'acte constitutif

Toute modification du présent acte doit être approuvée dans les mêmes termes par l'ensemble des membres du groupement. Les délibérations des Assemblées délibérantes des membres du groupement sont notifiées au coordonnateur. La modification ne prend effet que lorsque les membres du groupement ont approuvé les modifications.

Article 10 : Financement

Chaque membre assurera le financement du prestataire pour la part qui le concerne. Les coûts de la procédure sont assumés par le coordonnateur.

Article 11 : Litiges

En cas de litige survenant entre les parties et relatif à l'exécution de la présente convention, celles-ci s'engagent à le résoudre à l'amiable, préalablement à la saisine du Tribunal administratif de CHALONS EN CHAMPAGNE qui serait alors seul compétent à en connaître.

Fait à Saint-Dizier le

SIGNATURE de chaque membre